

〇〇部 部長
△△ △△殿

No. 00001
報告日：

業務改善報告書

改 善 日 ：
報告者所属：
報告者氏名：
改善ライン：

件名	
現状の課題	
改善内容	
改善効果	
必要経費	
必要時間	